

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

«ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИКАЗ

«04 » июля 2017 г.

№ ОД - 30

г. Черняховск

Об утверждении Положения о Студенческом комитете государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Педагогический колледж»

В соответствии с ч. 6. ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методическими рекомендациями о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 февраля 2014 г. № ВК-262/09), Устава государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Педагогический колледж», в целях учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о Студенческом комитете государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Педагогический колледж» согласно приложению.
2. Контроль исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т.М. Гозман

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по НМР

Т.Г. Кулакова

____.____.2017 г.

Приложение
к приказу № ОД – 30
от 04.07.2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Студенческом комитете государственного бюджетного образовательного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Педагогический колледж»

1. Общие положения

1.1. Положение о Студенческом комитете государственного бюджетного образовательного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Педагогический колледж» (далее – Колледж) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.

1.2. Студенческий комитет колледжа (далее - Студенческий комитет) является коллегиальным органом управления Колледжа и выборным органом обучающихся.

1.3. Деятельность Студенческого комитета охватывает всех обучающихся Колледжа.

1.4. Решения Студенческого комитета распространяются на всех обучающихся Колледжа.

1.5. В своей деятельности Студенческий комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, Уставом Колледжа и настоящим Положением.

2. Основные цели и задачи Студенческого комитета

2.1. Целями деятельности Студенческого комитета является:

2.1.1. Формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся;

2.1.2. Содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию;

2.1.3. Формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2. Основными задачами Студенческого комитета являются:

2.2.1. Представление мнения обучающихся по вопросам управления Колледжа, при принятии Колледжем локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

2.2.2. Представление интересов обучающихся в процессе управления Колледжа, защите их права, содействие в разрешении конфликтных вопросов.

2.2.3. Содействие в реализации инициатив обучающихся во внеурочной деятельности.

2.2.4. Содействие в реализации инициатив обучающихся во внеурочной деятельности, создание условий для реализации интересов и потребностей обучающихся в сфере внеурочной деятельности для чего участвует в организации и проведении: научно-практических конференций, интеллектуальных игр, марафонов, викторин, дискуссий; праздников, вечеров отдыха, творческих конкурсов; концертов; спортивных мероприятий;

2.2.5. Содействие в профилактике вредных привычек и пропаганде здорового образа жизни.

2.2.6. Проведение разъяснительной работы среди обучающихся, допускающих нарушение дисциплины и порядка.

2.2.7. Внесение предложений о поощрении обучающихся.

2.2.8. Участие в решении вопросов, связанных с профессиональной подготовкой обучающихся.

2.2.9. Разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся.

2.2.10. Интегрирование студенческих объединений обучающихся для решения социальных задач, реализации общественно значимых молодежных инициатив и повышения вовлеченности обучающихся в деятельность органов студенческого самоуправления.

2.2.11. Содействие Колледжу в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение самостоятельности обучающихся и развитию их требовательности к уровню своей компетенции.

2.2.12. Содействие Колледжу в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава колледжа, правил внутреннего распорядка Колледжа и правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.2.13. Демократизация отношений субъектов образовательных отношений, установление отношений сотрудничества преподавателей и обучающихся в управлении Колледжем.

2.2.14. Формирование у обучающихся чувства гордости за свой Колледж, профессию и востребованности себя как личности и специалиста обществом.

2.2.15. Участие в работе Управляющего совета.

3. Порядок формирования и структура Студенческого комитета

3.1. Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Студенческий комитет.

3.2. Структура Студенческого комитета:

– учебный центр;

- досуговый центр;
- спортивно-оздоровительный центр;
- центр молодёжных инициатив;
- пресс-центр.

3.3. Студенческий комитет формируется на выборной основе сроком на один учебный год.

3.4. В состав Студенческого комитета входит по одному обучающемуся от класса, группы, избираемых на классных собраниях (собраниях группы).

3.5. Заседания Студенческого комитета созываются по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

3.6. Заседание правомочно принимать решения, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Студенческого комитета.

3.7. Отчетно-выборное собрание проводится ежегодно, в начале первого семестра учебного года до 15 октября. По инициативе обучающихся могут проводиться внеочередные выборы.

3.8. Решения Студенческого комитета принимаются простым большинством голосов, оформляются протоколами и, при необходимости, выносятся на рассмотрение Педагогического комитета, Управляющего комитета.

3.9. Полномочия прежнего состава Студенческого комитета прекращаются после формирования нового состава Студенческого комитета и избрания председателя Студенческого комитета.

3.10. Студенческий комитет избирает из своего состава председателя.

3.11. Полномочия председателя Студенческого комитета заключаются в следующем:

- представлять права и интересы обучающихся Колледжа на всех уровнях;
- координировать работу членов Студенческого комитета, оказывать им содействие в осуществлении полномочий и обеспечивать их необходимой информацией;
- направлять, координировать и контролировать деятельность Центров Студенческого комитета;
- направлять и координировать работу студенческого актива групп и классов;
- организационно обеспечивать подготовку и проведение заседаний Студенческого комитета, в том числе по согласованию с членами Студенческого комитета определять повестку заседаний и председательствовать на них;
- выносить на обсуждение членов Студенческого комитета план работы, согласовывать его с руководителем Центра воспитательной и социальной работы;
- контролировать исполнение решений Студенческого комитета;
- нести ответственность за законность и обоснованность решений, принимаемых Студенческим комитетом;
- осуществлять свою работу во взаимодействии с руководителем Центра воспитательной и социальной работы, его сотрудниками, другими структурными подразделениями Колледжа, студенческими общественными объединениями;

– отчитываться о работе Студенческого комитета перед Собранием обучающихся Колледжа;

– выдвигать конкретные инициативы и предложения по совершенствованию работы Студенческого комитета;

– осуществлять взаимодействие с молодежными структурами, органами студенческого самоуправления других образовательных организаций области и страны, направленное на изучение и использование инновационных форм работы со студенческой молодежью;

– выполнять иные функции в пределах предоставленных ему полномочий, в соответствии с целями и задачами Студенческого комитета, решениями Педагогического комитета Колледжа, настоящим Положением и локальными актами Колледжа.

3.12.Срок полномочий избираемых членов Студенческого комитета определяется Собранием обучающихся на один учебный год.

3.13.На первом заседании Студенческого комитета при кворуме не менее 2/3 от общего числа его членов путем открытого голосования простым большинством голосов избираются:

– заместитель председателя Студенческого комитета;

– секретарь Студенческого комитета;

– координатор Учебного центра;

– координатор Досугового центра;

– координатор спортивно-оздоровительного центра;

– координатор Центра молодёжных инициатив;

– координатор пресс-центра.

3.14.Полномочия заместителя председателя Студенческого комитета заключаются в следующем:

– осуществлять взаимодействие со всеми членами Студенческого комитета и обеспечивать выполнение его планов и решений;

– исполнять по поручению председателя Студенческого комитета отдельные его полномочия и функции, выполнять обязанности председателя в его отсутствие;

– вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности Студенческого комитета и его Центров;

– временно исполнять обязанности председателя Студенческого комитета, в случае невозможности выполнения им своих обязанностей или досрочного сложения своих полномочий до момента избрания нового председателя.

3.15. Заместитель председателя Студенческого комитета может быть освобожден от должности решением Студенческого комитета, а также по собственному желанию.

3.16. Полномочия секретаря Студенческого комитета:

– ведет протокол заседаний Студенческого комитета;

– осуществляет учет и хранение документов Студенческого комитета.

Организационно-техническое обеспечение заседаний Студенческого комитета возлагается на Колледж. Документация хранится в Колледже, в Центре воспитательной и социальной работы.

3.17. Студенческий комитет для организации систематической работы по определенным направлениям деятельности, а также с целью обеспечения более эффективного функционирования Студенческого комитета создает в своем составе Центры, которые являются постоянно действующими исполнительными органами Студенческого комитета.

3.18. По решению Студенческого комитета могут создаваться иные Центры, в том числе и временные (рабочие) группы.

3.19. Структура, порядок формирования, полномочия и организация работы Центров определяются на заседании Студенческого комитета.

3.20. В случае необходимости Центры могут преобразовываться, упраздняться, реорганизовываться или создаваться по новым направлениям деятельности.

3.21. Предложения по составу и направлениям деятельности Центров могут вносить как председатель Студенческого комитета, его заместитель, так и другие члены Студенческого комитета.

3.22. Избрание членов Центров Студенческого комитета производится открытым голосованием на заседании Студенческого комитета. Кандидатуры координаторов Центров могут вноситься как председателем Студенческого комитета, так и его заместителями, другими членами Центров.

3.23. Полномочия координатора Центра Студенческого комитета заключаются в следующем:

- разрабатывать план работы Центра и отчитываться о ее деятельности перед Студенческим комитетом, давать поручения членам Центров;
- организовывать и координировать деятельность Центров в целях выполнения решений Студенческого комитета, контроль за исполнением которых возложен на данный Центр;
- систематически готовить и проводить заседания Центров;
- активно участвовать в работе Студенческого комитета.

3.24. Полномочия координатора Центра прекращаются по основаниям, предусмотренным настоящим Положением для председателя Студенческого комитета.

3.25. Заседания Центров проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4. Порядок избрания председателя Студенческого комитета

4.1. Решением организационных вопросов, связанных с выборами нового председателя Студенческого комитета, занимается инициативная группа, в которую входят действующий председатель Студенческого комитета или его заместитель, другие представители Студенческого комитета.

4.2. Выборы нового председателя Студенческого комитета проходят на отчетно-выборном Собрании после отчета действующего председателя, а в случае

его отсутствия, заместителя председателя о работе Студенческого комитета за истекший учебный год.

4.3. До момента избрания нового председателя Студенческого комитета Собрание ведет действующий заместитель председателя Студенческого комитета или один из членов, выдвинутый Студенческим комитетом.

4.4. Председателем Студенческого комитета может быть избран обучающийся, проработавший в качестве члена Студенческого комитета предыдущий год и положительно зарекомендовавший себя результатами своей деятельности, пользующийся авторитетом среди обучающихся и преподавателей Колледжа и имеющий хорошую академическую успеваемость.

4.5. Правом выдвижения кандидатур на должность председателя Студенческого комитета обладают как члены действующего комитета, так и представители групп, не входящие в состав членов действующего комитета, а также директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель Центра воспитательной и социальной работы. Выдвигающее лицо должно обосновать свое предложение, охарактеризовав деловые и личностные качества кандидата.

4.6. Личное присутствие на выборах председателя Студенческого комитета всех предлагаемых на эту должность кандидатов обязательно.

4.7. Каждый кандидат должен изложить свою программу деятельности по развитию Студенческого комитета и активизации студенческой жизни в Колледже на ближайшую перспективу. Доклады кандидатов приобщаются к протоколу, который ведется на протяжении всего отчетно-выборного собрания секретарем Студенческого комитета.

4.8. Участники выборов председателя Студенческого комитета вправе задать вопросы по докладу, а также высказать свое мнение по поводу личности и деятельности любого кандидата.

4.9. По окончании прений проводится процедура открытого или тайного поименного голосования. Каждый участник выборов голосует лично, голосование за других лиц не допускается.

4.10. Подсчет голосов участников выборов председателя Студенческого комитета производится счетной комиссией в составе 3 человек, начинается сразу после окончания голосования и осуществляется без перерыва в работе собрания до установления итогов голосования.

4.11. Решение о выборах Председателя Студенческого комитета является правоммерным, если в голосовании приняли участие не менее $2/3$ списочного состава участников выборов.

4.12. Избранным считается кандидат, получивший простое большинство голосов.

4.13. В случае равенства результатов голосования по двум или более кандидатам, проводится повторное голосование, в котором в список для голосования включаются только фамилии лидирующих кандидатов. Избранным по результатам второго тура считается кандидат, за которого проголосовало простое большинство участников выборов.

4.14. Избранный кандидат становится полномочным председателем Студенческого комитета сразу после окончания выборов сроком на один учебный год с правом перевыбора.

4.15. Председатель Студенческого комитета может быть переизбран в случае:

- добровольного сложения полномочий;
- прекращения обучения в Колледже или перевода на очно-заочную или заочную форму обучения;
- предоставления академического отпуска;
- осуществления деятельности, противоречащей целям и задачам Студенческого комитета;
- систематического отсутствия на заседаниях Студенческого комитета без уважительной причины;
- невыполнения решений Студенческого комитета.

4.16. В случае если председатель Студенческого комитета досрочно прекращает свои полномочия, то до момента избрания нового председателя, его полномочия переходят к заместителю председателя Студенческого комитета.

4.17. Инициатива об отзыве председателя должна исходить от членов Студенческого комитета (не менее 1/3 от общего состава) и мотивирована соответствующими доводами. Данное решение принимается 2/3 голосов от числа присутствующих на заседании путем открытого голосования.

4.18. Переизбрание председателя осуществляется на Собрании обучающихся Колледжа в соответствии с настоящим Положением.

4.19. При исполнении обязанностей председателя Студенческого комитета заместитель не имеет права назначения на должность или снятия с должности секретаря, а также координаторов Центров Студенческого комитета.

5. Основные направления работы Центров Студенческого комитета

5.1. Учебный центр:

- привлекает обучающихся к разработке и проведению мероприятий, направленных на повышение качества знаний обучающихся, к участию в научно-исследовательской работе;
- организует обсуждение на заседаниях Центров и Студенческого комитета актуальных вопросов учебной и научно-исследовательской работы обучающихся;
- оказывает помощь обучающимся младших курсов в адаптации к студенческой жизни, требованиям учебного процесса Колледжа;
- взаимодействует со Студенческим научным обществом Колледжа в организации научных конференций, привлекает обучающихся к участию в научных конкурсах, образовательных молодежных форумах, смотрах, предметных олимпиадах, встречах с ведущими учеными и научными деятелями;
- вносит предложения по поощрению обучающихся за особые успехи в учебной и научной деятельности и т.д.

5.2. Досуговый центр:

- участвует в планировании, организации и проведении различных воспитательных, культурно-массовых, досуговых мероприятий Колледжа;
- организует участие обучающихся Колледжа во внеурочной деятельности Колледжа;
- содействует работе студенческих объединений по интересам;
- организует посещение обучающимися музеев, выставок, экспозиций, различных учреждений культуры;
- привлекает обучающихся к участию в областных, городских и иных мероприятиях творческой направленности: фестивалях, концертах, конкурсах, смотрах и т.п.;
- организует в Колледже мероприятия и акции, направленные на формирование общей и речевой культуры обучающихся;
- организует встречи с интересными людьми, деятелями культуры, искусства;
- поддерживает связи с другими молодежными объединениями и центрами в организации культурно-массовой работы;
- вносит предложения о поощрении обучающихся, активно участвующих в творческой деятельности Колледжа.

5.3. Спортивно-оздоровительный центр:

- привлекает обучающихся к планированию, разработке и проведению мероприятий и акций, направленных на формирование здорового образа жизни студенческой молодежи;
- взаимодействует со спортивными секциями Колледжа в проведении спортивных праздников, соревнований, встреч, Дней здоровья и других спортивно-оздоровительных мероприятий;
- ведет пропаганду здорового образа жизни и спортивных достижений обучающихся Колледжа;
- организует различные мероприятия, месячники, декады единых действий по профилактике наркомании, табакокурения, ВИЧ-инфекции, потребления алкоголя в молодежной среде;
- вносит предложения о поощрении обучающихся, добившихся высоких результатов в спорте.

5.4. Пресс-центр:

- обеспечивает своевременное информирование обучающихся, руководителей, преподавателей и сотрудников Колледжа о работе Студенческого комитета посредством освещения его деятельности на сайте Колледжа, в газете «Курс» и других СМИ;
- осуществляет своевременное распространение информации о проводимых в Колледже, городе и области молодежных акциях, конкурсах, проектах, фестивалях и других мероприятиях;
- организует в рамках проводимых мероприятий тематические конкурсы стенных газет, плакатов, слоганов;

- оказывает содействие руководству Колледжа в проведении различных социологических исследований среди обучающихся (анкетирования, опросов, тестирования и т.п.);

- выполняет иные информационные функции.

5.5. Актив группы:

5.5.1. Староста группы/класса:

- осуществляет помощь куратору/классному руководителю организовывать всю работу в группе/классе, проводит групповые собрания;

- отвечает за успеваемость, посещаемость, дисциплину группы/класса, участие группы/класса в жизни Колледжа;

- оформляет протоколы на назначение стипендии;

- ведёт ведомости посещаемости и ежедневно отчитывается о посещаемости группы/класса перед методистом;

- организует участие группы/класса в смотрах и конкурсах;

- участвует в работе Студенческого комитета.

5.5.2. Культорг:

- организует вечера, встречи с интересными людьми, лекции;

- обеспечивает участие группы в мероприятиях Колледжа;

- организует экскурсии в музеи и выставки;

- организует культпоходы в кино, театр и др.

5.5.3. Физорг:

- организует участие группы/класса в спортивных мероприятиях;

- отвечает за посещаемость группой/классом уроков физвоспитания;

- отвечает за успеваемость группы/класса по физвоспитанию;

- помогает студентам группы/класса определиться в выборе спортивной секции;

- совместно с куратором/классным руководителем организует мероприятия, способствующие формированию здорового образа жизни;

- организует участие группы/класса в мероприятиях Колледжа, посвященных здоровому образу жизни.

5.5.4. Редколлегия

- отвечает за сбор информации, подбор материалов для выпуска стенгазет;

- выпускает тематические и праздничные стенгазеты;

- участвует в подготовке материалов для выпуска газеты «Курс».

5.5.5. Ответственные за дежурство по группе/классу и Колледжу:

- составляет график дежурства на месяц;

- отвечает за качество дежурства, распределяет обучающихся по объектам Колледжа.

6. Права и обязанности Студенческого комитета

6.1. Студенческий комитет имеет право:

- участвовать в разработке и совершенствовании локальных нормативных актов, затрагивающих интересы и права обучающихся Колледжа;
- участвовать в оценке качества образовательного процесса, готовить и вносить соответствующие предложения в органы управления Колледжем;
- участвовать в рассмотрении социально-бытовых и финансовых вопросов, затрагивающих интересы обучающихся Колледжа;
- участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушением обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Колледжа, в студенческих общежитиях, в выборе мер дисциплинарного взыскания в отношении обучающихся;
- участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в различных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе, принимающих активное участие в деятельности Студенческого комитета и общественной жизни Колледжа;
- обжаловать в установленном порядке в вышестоящих органах приказы и распоряжения, затрагивающие интересы обучающихся;
- в случаях нарушения и ограничения прав и свобод обучающихся, а также прав Студенческого комитета вносить предложения в органы управления Колледжа, для принятия мер по восстановлению нарушенных прав и применению дисциплинарных мер к виновным лицам;
- принимать непосредственное участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий в Колледже;
- принимать участие в работе комитетов (комитетов, комиссий и других объединений), создаваемых в Колледже по различным направлениям работы с молодежью.

6.2. Студенческий комитет обязан:

- проводить работу, направленную на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имуществу Колледжа, укрепление учебной дисциплины и правопорядка в учебных корпусах и студенческих общежитиях, повышение гражданского самосознания и социальной активности обучающихся;
- проводить работу с обучающимися по выполнению Устава и правил внутреннего распорядка Колледжа, по вопросам культурного, нравственного и физического совершенствования обучающихся;
- содействовать органам управления Колледжа в вопросах организации образовательной и воспитательной деятельности, в проводимых ими мероприятиях, затрагивающих интересы обучающихся;
- своевременно в установленном порядке рассматривать все заявления и обращения обучающихся, поступающие в Студенческий комитет;
- проводить работу в соответствии с Положением и планом деятельности Студенческого комитета на учебный год;
- поддерживать социально значимые инициативы обучающихся;
- содействовать созданию необходимых социально-бытовых условий, а также условий для учёбы и отдыха обучающихся;

- представлять и защищать интересы обучающихся перед органами управления Колледжа, государственными органами, общественными объединениями, иными организациями и учреждениями;
- информировать органы управления Колледжа соответствующего уровня о своей деятельности.

7. Взаимодействие Студенческого комитета с органами управления Колледжа

7.1. Взаимоотношения Студенческого комитета с органами управления Колледжа регулируются Уставом.

7.2. Студенческий комитет взаимодействует с органами управления Колледжа на основе принципов сотрудничества и автономии.

7.3. Представители органов управления Колледжа могут присутствовать на заседаниях Студенческого комитета.

7.4. Рекомендации Студенческого комитета рассматриваются дирекцией Колледжа, результаты рассмотрения доводятся до сведения Студенческого комитета.