

ПОЛОЖЕНИЕ

об Апелляционной комиссии ГБУ КО ПОО «Педагогический колледж»

1. Общие положения

- 1.1. Поступающий, проходивший вступительные испытания, организованные Педагогическим колледжем самостоятельно имеет право: подать письменное апелляционное заявление об ошибочности, по его мнению, оценки, выставленной на вступительном испытании; ознакомиться с результатами сдачи вступительных испытаний в день проведения апелляции по соответствующему вступительному испытанию.
- 1.2. Рассмотрение апелляции не является переэкзаменовкой. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результата сдачи вступительного испытания.
- 1.3. Апелляционная комиссия рассматривает апелляцию на основании письменного заявления поступающего, прошедшего вступительное испытание.
- 1.4. Заявление об апелляции подается ответственному секретарю приемной комиссии поступающим лично или через своего доверенного. Не принимаются и не рассматриваются заявления от иных лиц. При подаче апелляции поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность. С несовершеннолетним поступающим на заседании апелляционной комиссии может присутствовать один из родителей (законный представитель).
- 1.5. При рассмотрении апелляций по письменному вступительному испытанию с машинной проверкой работ производится ручная проверка работы поступающего. Дополнительный опрос поступающего, внесение исправлений в работы и протоколы устного ответа не допускаются.

2. Структура апелляционной комиссии

- 2.1. Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний приказом директора создается апелляционная комиссия, назначается ее председатель и заместитель председателя. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя. Председатель и его заместитель организуют работу и контролируют единство требований апелляционной комиссии к экзаменационным работам поступающих.
- 2.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора.

3. Порядок проведения апелляции

- 3.1. Заявление на апелляцию принимается ответственным секретарем приемной комиссии и в этот же день передается председателю апелляционной комиссии.
- 3.2. Заявление принимается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.
- 3.3. Апелляционная комиссия может проходить как в присутствии поступающего (его доверенного лица), так и при его отсутствии (при имеющейся об этом отметке в заявлении на апелляцию).
- 3.4. Поступающие, не достигшие совершеннолетия имеют право на рассмотрение апелляции в присутствии одного из родителей или законного представителя.
- 3.5. После рассмотрения апелляции в день проведения апелляции апелляционная комиссия выносит окончательное решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.
- 3.6. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и доводится апелляционной комиссией до сведения поступающего под роспись в день проведения апелляции. При изменении оценки, в соответствии с решением апелляционной комиссии, вносятся изменения в экзаменационный лист.

Форма заявления на апелляцию
Председателю апелляционной комиссии
ГБУ КО ПОО «Педагогический колледж»

ФИО поступающего

наименование образовательной программы

**Апелляция
по процедуре проведения вступительных испытаний**

Прошу апелляционную комиссию рассмотреть мое заявление по процедуре проведения _____.

Содержание претензии

Указанный факт существенно затруднил для меня _____, что привело к необъективной оценке моих знаний.

Прошу рассмотреть апелляцию

в моем присутствии,

в присутствии лица, представляющего мои интересы,

без меня (моих представителей).

дата

/ _____ / _____
подпись расшифровка подписи

