

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО НАПИСАНИЮ РЕФЕРАТА
для обучающихся**

г. Черняховск, 2018

В настоящих методических рекомендациях изложены требования по подготовке, написанию и оформлению реферата. Данные рекомендации могут быть полезны преподавателям и студентам.

Общие методические указания к написанию реферата

Реферат представляет собой самостоятельную исследовательскую работу, в которой автор раскрывает суть исследуемой проблемы, расширяет и углубляет свои теоретические знания, учится анализировать, систематизировать, обобщать научные теории и делать выводы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Работа над рефератом способствует раскрытию исследовательского потенциала обучающегося, развитию способности к творческому поиску, сотрудничеству, самореализации.

Реферат – это краткое систематическое и последовательное изложение какого-либо вопроса или научного труда. Является одной из форм интерпретации исходного текста или нескольких источников, поэтому, в отличие от конспекта, представляет собой новый, авторский текст с новым изложением, систематизацией материала, особой авторской позицией при сопоставлении различных точек зрения. Написание реферата предполагает изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников.

Спецификой реферата является отсутствие развернутых доказательств, сравнений, рассуждений и оценок; в реферате дается ответ на вопрос, что существенного по интересующей проблеме содержится в конкретном тексте.

Реферат не должен отражать субъективных взглядов на излагаемый вопрос. Оценка может быть допущена лишь в последней, заключительной части в виде резюме. Мысли других авторов, цитаты, изложение учебных и методических материалов должны иметь ссылки на источник.

Реферату должны быть присущи: целостность (содержательно-тематическая, стилевая, языковая), связность (логическая и формально-языковая), структурная упорядоченность (наличие введения, основной части и заключения, их оптимальное соотношение), завершенность (смысловая и жанрово-композиционная).

Цели и задачи:

Целями реферата являются:

- систематизация и углубление теоретических знаний;
- овладение методикой теоретического обзора научной литературы по выбранной тематике, обобщения и логического изложения материала;
- приобретение навыков исследовательской деятельности: самостоятельное оценивание исследований в области изучаемой проблематики, изучение методологии и развитие критического осознания ее основных положений.

Задачами реферата являются:

- самостоятельное исследование актуальных вопросов;
- развитие навыков всестороннего творческого, анализа научной литературы по проблематике;
- выработка навыков и умений грамотно и убедительно излагать научный материал, личную позицию по рассматриваемой проблеме, четко формулировать теоретические обобщения и выводы;
- овладение приемами научной речи и письма.

Этапы работы над рефератом

1. Выбор проблемы, ее обоснование и формулирование темы.
2. Изучение основных источников по теме.
3. Составление списка литературы.
4. Конспектирование или тезирование необходимого материала.
5. Систематизация зафиксированной и отобранной информации.
6. Определение основных понятий темы.
7. Корректировка темы и основных вопросов анализа.
8. Разработка логики исследования проблемы, составление плана.
9. Реализация плана, написание реферата.

10. Самоанализ, предполагающий оценку новизны, степени раскрытия сущности проблемы, обоснованности выбора источников и оценку объема реферата.
11. Проверка оформления списка литературы.
12. Редакторская правка текста.
13. Оформление реферата и проверка текста с точки зрения грамотности и стилистики.

Выбор темы реферата

Реферат выполняется по одной из предложенных тем по выбору обучающегося. Чтобы работа над рефератом была более эффективной, необходимо правильно выбрать тему реферата с учетом интересов обучающегося и актуальности самой проблемы.

Тема реферата должна быть сформулирована грамотно с литературной точки зрения. В названии реферата следует определить четкие рамки рассмотрения темы, которые не должны быть слишком широкими или слишком узкими. Тема может носить межпредметный, внутрипредметный и интегративный характер; быть в рамках программы дисциплины или расширять ее содержание (рассмотрение истории проблемы, новых теорий, новых аспектов проблемы, новых источников).

Структура реферата

Объем реферата по гуманитарным дисциплинам должен быть не менее 12 страниц формата А-4. По предметам естественнонаучного цикла объем реферата может быть меньше и должен определяться в зависимости от темы.

Реферат любого типа, как правило, имеет следующую структуру:

- титульный лист (Приложение 1),
- содержание с указанием параграфов и страниц (Приложение 2),
- введение,
- основную часть (разбитую на параграфы),
- заключение,
- список литературы,
- приложения (если есть).

Требования к введению

Введение должно включать в себя краткое обоснование *актуальности* темы реферата, в которой необходимо показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес, в чем заключается его практическое значение. В актуальности также содержится краткий обзор изученной литературы, анализируются сильные и слабые стороны трудов предшествующих исследователей. Во введении важно выделить *цель* работы, а также *задачи*, которые требуется решить для реализации цели. Обычно одна задача ставится на один параграф реферата. Объем введения обычно составляет 1-1,5 страницы текста.

Требования к основной части реферата

Основная часть реферата содержит материал, который отобран обучающимся для раскрытия ключевых положений выбранной темы. Содержание основной части реферата должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-тематический характер. Основная часть реферата структурируется по параграфам, количество и название которых определяются автором и руководителем. Каждый параграф начинается с задачи и заканчивается выводом.

Обязательными являются ссылки на авторов, чьи позиции, мнения использованы в реферате. Цитирование и ссылки не должны подменять позиции автора реферата. Излишняя высокопарность, злоупотребление терминологией, объемные отступления от темы, несоразмерная растянутость отдельных параграфов и разделов рассматриваются в качестве недостатков основной части реферата.

Требования к заключению

Заключительная часть реферата состоит из подведения итогов выполненной работы, краткого и четкого изложения выводов, анализа степени выполнения поставленных во введении задач и цели; в ней указывается, что нового лично для себя обучающийся вынес из работы над рефератом. Объем заключения составляет 1-1,5 страницы.

Требования к списку литературы

В подготовке реферата необходимо использовать материалы современных изданий (не менее пяти). Источники должны быть перечислены в алфавитной последовательности. Основное требование к списку литературы – достоверность, поэтому описание составляется непосредственно по документу. Необходимо указать фамилию и инициалы автора, название источника, место издания, название издательства, год издания, количество страниц. В общий список литературы включают все документы, используемые при написании научной работы, независимо от их носителя, включая электронные издания и ресурсы Интернет (Приложение 3).

Приложения

После списка литературы могут быть помещены различные приложения (таблицы, графики, диаграммы, иллюстрации и т. п.) Каждое приложение оформляется с нового листа с указанием в правом верхнем углу страницы слов «Приложение» и его номера (например, Приложение 1). Если приложение одно, то оно не нумеруется. Приложение должно иметь заголовок, который записывают по центру с прописной буквы отдельной строкой. Приложения не входят в общий объем работы. Номера страниц не проставляются.

Оформление реферата

Реферат выполняется на компьютере в одном экземпляре, и оформляется только на лицевой стороне белой бумаги следующим образом:

- размер бумаги стандартного формата А4 (210 x 297 мм)
- поля: левое – 30 мм, верхнее – 20 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм.
- ориентация: книжная
- шрифт: Times New Roman.
- кегель: - 14 пт (пунктов) в основном тексте, 12 пт в сносках, таблицах
- междустрочный интервал: полуторный в основном тексте, одинарный в подстрочных ссылках
- расстановка переносов – автоматическая
- форматирование основного текста и ссылок – в параметре «по ширине»
- цвет шрифта – черный
- красная строка – 1,5 см

При **нумерации страниц** реферата выполняются следующие требования:

- Нумерация страниц производится, начиная с 3-й страницы - введения (Вставка – номера страниц). На титульном листе и листе с оглавлением страницы не выставляются.
- Номер страницы располагается в нижнем правом углу.
- Нумерация страниц производится последовательно, включая введение, I и II главы, заключение, список использованной литературы.
- Страницы приложения не нумеруются.
- Приложения оформляются отдельно.

При оформлении реферата **заголовки** должны соответствовать следующим требованиям:

- Пункты плана (заголовки) не выделяются жирным шрифтом.

- Заголовки выравниваются по левому краю.
- Точка в конце заголовка не ставится.
- Заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается через один междустрочный интервал.
- Заголовок не имеет переносов, то есть на конце строки слово должно быть обязательно полным.
- Каждую главу необходимо начинать с новой страницы, а параграфы располагаются друг за другом по тексту.

Оглавление – это отображение структуры работы в виде списка, включающего: введение, названия глав, параграфов каждой главы, выводы, заключение, список использованной литературы, приложения.

Связь списка литературы с текстом осуществляется с помощью ссылок:

Вариант №1: для нумерации которых используются арабские цифры. Например, если автор ссылается на работу, представленную в списке использованной литературы под номером 7, то эта цифра должна ставиться и в тексте работы, она заключается в квадратные скобки, например: «В.И. Николаев [7].утверждает.....», или «По А.Т. Брыкину[2] терминология используется.....». Если приводится цитата, т.е. дословное описание определенных положений, выводов какого-либо автора, то указывается и номер страницы, с которой она взята, например: «Сущность обучения, указывает Н.Ф. Талызин [15,с.7].,- состоит....». Цитата в работе заключается в кавычки.

Вариант №2: Сноски могут рассчитываться по каждой странице и отделяется от текста сплошной чертой.

В случае, когда один и тот же источник цитируется в реферате несколько раз, то после первого полного библиографического описания источника допускается сокращение его данных (указывается только автор, наименование и страницы источника).

Вторая и последующие сноски, идущие подряд на одной странице текста и относящиеся к одному и тому же источнику, пишутся следующим образом: «Там же, с.....».

В случае, когда в реферате смысл текста, научные идеи, мысли авторов пересказываются своими словами, в сноске перед библиографическим описанием источника ставится сокращенное «см.» (Смотри).

При выполнении **таблиц** соблюдаются следующие требования:

- Название таблицы помещают над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире.
- В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся.
- При переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят.
- При заимствовании таблиц из какого-либо источника, после нее оформляется сноска на источник в соответствии с требованиями к оформлению сносок.
- Таблицы, схемы и рисунки, занимающие страницу и более, помещают в приложение, а небольшие – на страницах работы.
- Область диаграммы выводится с белым фоном.
- Схема, рисунок и диаграммы подписываются снизу по центру

Образцы

Пример оформления таблицы

Таблица 1. – Возрастная структура производственного оборудования в промышленности России (в %)

Год	Все	Из него в возрасте, лет	Средний
-----	-----	-------------------------	---------

	оборудование на конец года	До 5	6-10	11-20	Свыше 20	возраст, лет
1980	100	35,5	28,7	25,1	10,7	9,5
1990	100	29,4	28,3	27,3	15,0	10,8
1995	100	10,1	29,8	36,9	23,2	14,3
1996	100	7,2	27,5	39,5	25,8	15,2
1997	100	5,2	24,1	42,2	29,0	16,1
1998	100	5,4	20,1	44,2	31,6	17,0
1999	100	4,1	15,2	45,8	34,8	17,9
2000	100	4,7	10,6	46,5	38,2	18,7
2002	100	5,7	7,6	45,1	41,6	19,4

Рекомендации к подготовке и оформлению презентаций

- Для оптимального отбора содержания материала работы в презентации необходимо выделить ключевые понятия, теории, проблемы, которые раскрываются в презентации в виде схем, диаграмм, таблиц, с указанием авторов. На каждом слайде определяется заголовок по содержанию материала. Соотношения в презентации теоретической и практической частей исследования 1-3 времени представления материала.
- Оптимальное количество слайдов, предлагаемое к защите работы – 25. Объем материала, представленного в одном слайде должен отражать в основном заголовок слайда.
- Для оформления слайдов презентации рекомендуется использовать простые шаблоны без анимации, соблюдать единый стиль оформления всех слайдов. Не рекомендуется на одном слайде использовать более 3 цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста. Смена слайдов устанавливается по щелчку без времени.
- Шрифт, выбираемый для презентации должен обеспечивать читаемость на экране и быть в пределах размеров - 18-72 пт, что обеспечивает презентабельность представленной информации. Шрифт на слайдах презентации должен соответствовать выбранному шаблону оформления. Не следует использовать разные шрифты в одной презентации. При копировании текста из программы Word на слайд он должен быть вставлен в текстовые рамки на слайде.
- Алгоритм выстраивания презентации соответствует логической структуре работы и отражает последовательность ее этапов. Независимо от алгоритма выстраивания презентации, следующие слайды являются обязательными.

Процедура защиты реферата

Различают три вида защиты реферата: классическую, индивидуальную и творческую.

1. *Классическая защита.* Устное выступление обучающегося сосредоточено на принципиальных вопросах:

- тема исследования, ее актуальность;
- круг использованных источников и основные подходы к проблеме,
- новизна работы (изучение малоизвестных источников, выдвижение новой версии, новые подходы к решению проблемы и т.д.),
- основные выводы по содержанию реферата.

2. *Индивидуальная защита.* Студент раскрывает личностные аспекты работы над рефератом:

- обоснование выбора темы реферата,
- способы работы над рефератом,
- оригинальные находки, собственные суждения, интересные моменты,
- личная значимость проделанной работы,

- перспективы продолжения исследования.

3. Творческая защита предполагает:

- оформление стенда с документами и иллюстративными материалами по теме исследования, их комментарий,
- демонстрацию слайдов, видеозаписей, прослушивание аудиозаписей, подготовленных в процессе реферирования,
- яркое, оригинальное представление фрагмента основной части реферата и др.

Важно, чтобы защищающий реферат в течение 7-10 минут мог рассказать об актуальности исследуемого вопроса, поставленных цели и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах. После защиты реферата задаются вопросы по представленной проблеме.

Критерии оценки реферата

Критерии оценки реферата могут быть как общие, так и частные.

К *общим* критериям относят:

- соответствие реферата теме,
- глубину и полноту раскрытия темы,
- адекватность передачи содержания первоисточника,
- логичность, связность,
- доказательность,
- структурную упорядоченность,
- оформление (наличие плана, списка литературы, культура цитирования и т.д.),
- языковую грамотность.

Частные критерии относятся к конкретным структурным частям реферата: введению, основной части, заключению.

1. Критерии оценки введения:

- наличие обоснования актуальности темы,
- присутствие сформулированных цели и задач работы,
- наличие краткой характеристики первоисточников.

2. Критерии оценки основной части:

- структурирование материала по разделам, параграфам, абзацам;
- наличие заголовков к частям текста и их соответствие содержанию;
- проблемность и разносторонность в изложении материала;
- выделение в тексте основных понятий и терминов, их толкование;
- наличие примеров, иллюстрирующих теоретические положения.

3. Критерии оценки заключения:

- наличие выводов по результатам анализа,
- выражение своего мнения по проблеме.

В итоге оценка складывается из ряда моментов, а именно:

- соблюдение выше перечисленных требований к реферату;
- знание обучающимся изложенного в реферате материала, умение грамотно и аргументировано изложить суть проблемы;
- умение свободно беседовать по любому пункту плана, способность понять суть задаваемых по работе вопросов и сформулировать точные ответы на них;
- наличие качественно выполненного презентационного материала или (и) раздаточного, не дублирующего основной текст защитного слова, а являющегося его иллюстративным фоном.

Оценка за реферат: если обучающийся выполнил 65-80 % указанных выше требований, ему ставится оценка «удовлетворительно», 80-90 % – «хорошо», 90-100 % – «отлично».

Литература

1. Бережнова Е.В., Краевский В.В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов.– М.: Академия, 2006.– 128 с.
2. Гребенюк О.С., Рожков М.И. Общие основы педагогики. – М.: Владос, 2003. – 160 с.
3. Загвязинский В.И., Атаханов Р. Методология и методы психолого-педагогического исследования: учебное пособие. – М.: Академия, 2001. – 208 с.
4. Реферат в вопросах и ответах: практические рекомендации по разработке и оформлению / Составитель: И.А. Извоскова. – Иркутск: ИГПК № 1, 2003. – 28 с.
5. Соловьева Н.Н. Основы организации учебно-научной работы студента: учебно-методическое пособие для самостоятельной работы студентов. – М.: АПК и ППРО, 2007. – 55 с.

государственное бюджетное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Педагогический колледж»

РЕФЕРАТ

по дисциплине/учебному предмету, курсу _____

(тема без кавычек, с прописной буквы)

Выполнил(а): обучающийся (аяся) _____ группы /класса,

(Ф.И.О. полностью, в Им. п.)

Проверил(а): _____

(И.О.Ф. преподавателя в Им. п.)

г. Черняховск, 201__ г.

Содержание

Введение

1.

2.

3.

Заключение

Список использованной литературы

Типовые примеры библиографического описания и комментарии к ним:

Библиографический список оформляется согласно ГОСТу РФ 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Типовые примеры библиографического описания и комментарии к ним:

1. В отличие от ГОСТа Р 7.1-2003, между инициалами автора пробела нет, так же, как нет и запятой после фамилии автора перед инициалами. Не отделяется пробелом и двоеточие после места издания.

Абелева И.Ю. Речь о речи. Коммуникативная система человека. М.: Логос, 2004. 205 с.

2. Вид документа (учебник, учебное пособие, атлас, монография, сборник трудов и т.п.) помещается после названия, отделяясь двоеточием. Пробела перед двоеточием нет.

Алефиренко Н.Ф. Спорные проблемы семантики: монография. Волгоград: Перемена, 1999. 285 с.

Андреева Г.М. Социальная психология: учебник. М.: Аспект Пресс, 2006. 395 с.

3. Если документ является переводным, то это указывают после вида документа (или непосредственно после названия, если вид не отражен), отделяя косой чертой. Перед косой чертой и после (в каком бы месте описания она ни стояла, что бы ни разделяла) – пробелы.

Белл Р.Т. Социоллингвистика. Цели, методы, проблемы / пер. с англ. И.: Международные отношения, 1980. 186 с.

4. Информация об издании (какое оно по счету, стереотипное, исправленное, дополненное ли и т.п.), если она есть, дается после сведений о переводе, отделяясь от них точкой и тире. Если издание переводное, то информация об издании идет сразу после вида документа или названия, если вид не прописан.

Ажеж К. Человек говорящий: вклад лингвистики в гуманитарные науки / пер. с фр. изд. 2-е, стереотип. М.: Едиториал УРСС, 2006. 304 с.

Борботько В.Г. Принципы формирования дискурса: От психоллингвистики к лингвосинергетике. изд. 2-е, стереотип. М.: КомКнига, 2007. 288 с.

5. После места издания (города, где издан документ) следует издательство, отделяясь от места издания двоеточием. Если издательства два, то двоеточие ставится сначала после места издания, а затем после первого издательства.

Белянин В.П. Психоллингвистика: учебник. 3-е изд., испр. М.: Флинта: Московский психолого-социальный институт, 2005. 232 с.

6. Если мест издания два или более, то после перечисления издательств первого места издания ставится точка с запятой, а затем следует второе место издания с издательством и т.д.

Майерс Д.Дж. Социальная психология: интенсивный курс. 3-е междунар. изд.- СПб.: Прайм-Еврознак: Нева; М.: ОЛМа-Пресс, 2000. 510 с.

7. Если авторов двое или трое, то все они указываются в начале описания, если же авторов более трех, то описание начинается с названия, а три первых автора перечисляются после косой черты. Если указано, под чьей редакцией документ, то это также отражают после еще одной косой черты.

Бергер П., Лукман Т. Социальное конструирование реальности: трактат по социологии знания. М.: Моск. филос. фонд, 2007. 322 с.

Основы теории коммуникации: учебник / М.А.Василик, М.С.Вершинин, В.А.Павлов / под ред. проф. М.А.Василика. М.: Гардарики, 2006. 615 с.

8. Если документ не имеет авторов, является сборником, то описание начинается с названия, а редакторы, ответственные за выпуск перечисляются после косой черты.

Внешняя политика современной России: сб. статей / под ред. А.Ю.Руднецкого М.: ИНИОН, 2009. 292 с.

9. Если имеется указание на выпуск, том, часть и т.п., то они следуют после года издания.

Пастернак Б.Л. Избранное: в 2 т. М.: Худож. Литература, 1985. Т.2.: Проза. Стихотворения. 559 с.

Книга о книгах: библиограф. пособие: в 3 ч. М.: Книга, 1969. Ч.1. 407 с.

10. Описание автореферата диссертации ничем не отличается от описания других источников, как это было по ГОСТу Р 7.1-2003. Перед многоточием и после него - пробел.

Асмус Н.Г. Лингвистические особенности виртуального коммуникативного пространства: автореф. дис. ... канд. филол. наук.- Черняховск: ГБОУ ВО КО « Педагогический институт» 2014. 23 с.

11. В описании диссертации отсутствует издательство, поскольку это рукопись. Также оно может опускаться и при описании авторефератов.

Школовая М.С. Лингвистические и семиотические аспекты конструирования идентичности в электронной коммуникации: дис. ... канд. филол. наук.- Тверь, 2005. 174 с.

Типовые примеры библиографического описания электронных ресурсов:

1. Бахтин М.М. Творчество Франсуа Рабле и народная культура средневековья и Ренессанса. 2-е изд. М.: Худож. лит. 2003. 543 с. [Электронный ресурс]. URL:<http://www.philosophy.ru/library/bahtin/rable/html#ftnl> (дата обращения: 05.10.2010).

2. Общие ресурсы по лингвистике и филологии: сайт Игоря Гаршина. 2002 [Электронный ресурс]. Дата обновления: 05.10.2008. URL:<http://katori.pochta.ru/linguistics/portals.html> (дата обращения: 05.10.2008).

3. Борхес Х.Л. Страшный сон // Письмена Бога: сборник.- М.: Республика, 1992. 510 с. [Электронный ресурс]. URL:<http://literature.gothic.ru/articles/nightmare.htm> (дата обращения: 20.05.2008).

4. Орехов С.И. Гипертекстовый способ организации виртуальной реальности // журнал.- 2006 [Электронный ресурс]. Систем. Требования: Adobe Acrobat Reader. URL:<http://www.omsk.edu/article/vestnik-omgpu-21.pdf> (дата обращения: 10.01.2007).

Типовые примеры аналитического библиографического описания (статьи из книг и

журналов):

1. Антонова Н.А. Стратегии и тактики педагогического дискурса // Проблемы речевой коммуникацией: межвуз. сб. науч. тр. / под ред. М.А.Кормилицыной. Саратов: Изд-во Саратовского университета, 2007. С.230-236.
2. Сиротинина О.Б. Структурно-функциональные изменения в современном русском языке: проблема соотношения языка и его реального функционирования // Русская словесность в контексте современных интеграционных процессов: материалы междунар. науч. конф. Волгоград: Изд-во ВолГУ, 2007. Т.1. С.14-19.
3. Барт Р. Лингвистика текста //Новое в зарубежной лингвистике. М.: Прогресс, 1978. Вып. VIII: Лингвистика текста. С.442-449.
4. Браславский П.И., Данилов С.Ю. Интернет как средство инкультурации и аккультурации //Взаимопонимание в диалоге культур / под ред. Л.И.Гришаевой. Воронеж: Воронежский гос. университет, 2004. С.215-228.
5. Войскунский А.Е. Метафоры Интернета //Вопросы философии. 2010. №1. С.64-79.

Предписанный для разделения областей библиографического описания знак, точку и тире, допускается заменять на точку. В этом случае библиографическое описание документов выглядят следующим образом:

1. Маклюэн М. Галактика Гуттенберга: становление человека печатающего / пер. И.О.Тюриной. М.: Академический проспект: Фонд «Мира»
2. Макаров М.Л. Жанры в электронной коммуникации //Жанры речи: сб. науч. статей. Саратов: Изд-во ГосУНЦ «Колледж», 2005. Вып.4: Жанр и концепт. С.336-351.
3. Маркелова Т.В. Семантика и прагматика средств выражения оценки в русском языке // Филологические науки. 1995. №3. С.67-79.