

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

**«ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**ПРИКАЗ**

«28» июня 2017 г.

№ ОД – 03

г. Черняховск

**О педагогическом совете государственного бюджетного учреждения  
Калининградской области профессиональной образовательной организации  
«Педагогический колледж»**

В целях совершенствования системы управления организацией образовательного процесса, управления качеством содержания реализуемых образовательных программ государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональная образовательная организация «Педагогический колледж», на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональная образовательная организация «Педагогический колледж»,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Положение о педагогическом совете государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Педагогический колледж» согласно приложению.
2. Контроль исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т.М. Гозман

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по НМР



Т.Г. Кулакова

28.06.2017 г.

## **Положение о педагогическом совете государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Педагогический колледж»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональной организации «Педагогический колледж» (далее – колледж).

1.2. Педагогический совет колледжа является коллегиальным совещательным органом, объединяющим преподавателей, методистов, членов администрации и других педагогических работников колледжа.

1.3. Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, содержанием образования, повышения качества реализации основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, программ подготовки специалистов среднего звена, дополнительных профессиональных и образовательных программ, обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы колледжа, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

1.4. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ в области образования, нормативно-правовыми и другими документами, регламентирующими образовательные отношения в сфере основного общего, среднего общего, среднего профессионального и дополнительного образования, Уставом колледжа, приказами директора, настоящим Положением.

1.5. Педагогический совет осуществляет свою деятельность в тесном контакте с администрацией колледжа, структурными подразделениями и общественно-профессиональными объединениями педагогических работников колледжа.

1.6. Положение о Педагогическом совете колледжа утверждается приказом директора колледжа.

1.7. Педагогический совет может проводиться в формате малого педагогического совета колледжа как постоянно действующего коллегиального органа, объединяющего преподавателей и руководителей структурных подразделений. Малый педагогический совет имеет своей целью эффективное решение вопросов учебно-воспитательной работы в педагогическом колледже. Проводится в форме психолого-педагогического консилиума.

### **2. Основные направления деятельности Педагогического совета**

2.1. Рассмотрение и обсуждение концепции развития колледжа, согласование программы развития колледжа.

2.2. Определение основных характеристик организации образовательного процесса: процедуры приема обучающихся; оснований отчисления обучающихся; допуска обучающихся к экзаменационной сессии; формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации; системы оценок при промежуточной аттестации; режима занятий обучающихся; правил внутреннего распорядка; вопросов оказания платных образовательных услуг, а также порядка регламентации и оформления отношений образовательной организации и обучающихся.

2.3. Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и научно-методической работы колледжа в целом и его структурных подразделений в отдельности, плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы колледжа.

2.4. Определение основных направлений профориентационной работы колледжа и путей их реализации.

2.5. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, основного общего и среднего общего образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и экспериментально-технического обеспечения программ, реализуемых в колледже.

2.6. Рассмотрение и обсуждение текущих вопросов и итогов учебно-воспитательной работы колледжа, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по сохранности контингента обучающихся.

2.7. Координация и контроль работы кураторов групп и классных руководителей, утверждение их планов работы. Организация обмена опытом работы кураторов и классных руководителей.

2.8. Обсуждение вопросов, связанных с деятельностью Совета кураторов и классных руководителей

2.9. Изучение и обобщение опыта воспитательной работы с обучающимися в других образовательных организациях; разработка рекомендаций по организации работы кураторов и классных руководителей.

2.10. Рассмотрение и обсуждение текущих вопросов и итогов воспитательной работы колледжа, дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов педагога-психолога, социального педагога, кураторов групп, классных руководителей, руководителей студенческих молодежных организаций колледжа, руководителей кружков, секций, студий и других объединений дополнительного образования.

2.11. Координация работы педагогического коллектива колледжа по реализации основных целей, задач, содержания и форм педагогической поддержки обучающихся колледжа.

2.12. Обсуждение текущих вопросов и итогов работы колледжа, включая деятельность научно-методического, экспертно-аналитического и

координационного советов, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения. Заслушивание ежегодных отчетов председателя (заместителя председателя) научно-методического, экспертно-аналитического и координационного советов колледжа о проделанной работе.

2.13. Определение порядка формирования экзаменационных, апелляционных комиссий, рассмотрение их деятельности (утверждение планов работы комиссий; заслушивание ежегодных отчетов председателей комиссий, обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий).

2.14. Рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с охраной труда в колледже.

2.15. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников колледжа, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работе; внесение предложений о поощрении (наложении взыскания) педагогических работников колледжа.

2.16. Рассмотрение вопросов приема, выпуска и отчисления обучающихся, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении и наложении взысканий на обучающихся.

2.17. Рассмотрение, обсуждение и подготовка материалов самообследования колледжа при подготовке его к процедурам комплексной оценки и аккредитации.

2.18. Анализ результатов внутреннего мониторинга качества образования, внутриучрежденческого контроля, а также результатов независимой оценки качества деятельности образовательной организации.

2.19. Рассмотрение, обсуждение и подготовка материалов по проведению оценки эффективности деятельности структурных подразделений колледжа и профессиональных объединений педагогов.

2.20. Малый педагогический совет рассматривает следующие вопросы:

- Обсуждение состояния и итогов учебно-воспитательной работы, вопросов совершенствования методов обучения по дневной и очно-заочной формам обучения, усиления связи теоретического и практического обучения, состояния и итогов работы кафедр, учебно-вспомогательных подразделений, классных руководителей и кураторов учебных групп.

- Обсуждает и утверждает мероприятия по подготовке, проведению семестровых, переводных экзаменов, защиты курсовых работ, а также причин неуспеваемости обучающихся за четверть, семестр или учебный год.

- Обсуждает мероприятия по подготовке и допуску к преддипломной педагогической практике и итоговой государственной аттестации обучающихся.

- Рассматривает состояние учебной дисциплины, вопросы исключения обучающихся по неуспеваемости, за нарушения учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка, а также в отдельных случаях вопросы восстановления обучающихся в колледже.

- Осуществляет предварительный анализ качества знаний, умений и навыков обучающихся по результатам текущего контроля.

- Анализирует процесс адаптации обучающихся первых курсов, 7 и 10 общеобразовательных классов с целью повышения эффективности обучения.
- Рассматривает вопросы контроля учебной документации.

### **3. Порядок формирования, состав и организация работы Педагогического совета**

3.1. Педагогический совет формируется распоряжением директора колледжа. Срок полномочий Педагогического совета – один год.

3.2. В состав Педагогического совета входит не менее 75 % от общей численности педагогических работников колледжа.

3.3. Из членов Педагогического совета (Педсовета) выбирается секретарь открытым голосованием. Секретарь Педагогического совета выполняет организационную и техническую работу, составляет протоколы заседаний Педсовета, обеспечивает подготовку материалов к заседаниям.

3.4. Работой Педагогического совета руководит председатель – директор колледжа.

План работы педагогического совета рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором колледжа.

3.6. Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.7. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в его заседании принимает участие не менее 50% его состава.

3.8. Решения фиксируются в протоколах заседаний, подписываемых председателем и секретарем.

3.9. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

3.10. Председателем малого педагогического совета является заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.11. Состав малого педагогического совета определяется его тематикой. Обязательными членами являются заместители директора, заведующие кафедрами, руководитель центра воспитательной и социальной работы, мастер производственного обучения, руководитель методического отдела, кураторы и классные руководители и другие заинтересованные лица.

3.12. Секретарем малого педагогического совета является секретарь учебной части.

3.13. Работа малых педагогических советов проводится по окончании семестра. В отдельных случаях заседание малого педагогического совета может быть проведено в связи с возникшей необходимостью.

3.14. Решения малого педагогического совета могут служить основанием издания соответствующего приказа по колледжу.

3.15. Малый педагогический совет вправе принимать управленческие и дисциплинарные решения. Решения принимаются простым большинством голосов членов совета, открытым голосованием.

При равном разделении голосов решающим является голос председателя совета.

В случае несогласия директора колледжа с решениями малого педагогического совета, он приостанавливает его действия и возвращает решение на рассмотрение педагогического совета.

#### **4. Ответственность Педагогического совета колледжа.**

4.1 Педагогический совет в соответствии с действующими положениями несёт ответственность за:

- создание условий педагогическим работникам по освоению новых управленческих, педагогических и воспитательных технологий;
- использование новых форм и методов теоретического и профессионального обучения, а также лично-ориентированного воспитания обучающихся;
- разработку правил внутреннего распорядка для обучающихся, а также системы оценок знаний;
- организацию системы поощрений обучающихся и проведениезыскательных мер;
- выбор направлений повышения квалификации педагогических работников;
- решение вопросов по различным формам морального поощрения педагогических работников, в том числе присвоение почётных званий;
- координацию работы педагогов с родителями (законными представителями) обучающихся (студентов);
- установление связей и координацию педагогической деятельности с образовательными организациями области;
- установление связей и взаимодействия с зарубежными и международными образовательными организациями, объединениями;
- установление численности обучающихся при проведении занятий, курсовом проектировании, производственной практике;
- разработку и обновление положения о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации.

4.2 Решение Педагогического совета (или отдельные его позиции) может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством РФ.

4.3 Решения Педагогического совета не могут ограничивать права участников образовательного процесса, закреплённые Конституцией РФ, законодательством РФ (субъекта Федерации), трудовым договором (контрактом) работника или договором обучающегося с колледжем.

4.4. Решения малого педагогического совета вступают в силу с момента издания соответствующего приказа по колледжу.

4.5. Решения малого педагогического совета могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **5. Документация Педагогического совета**

5.1. К документации Педагогического совета относятся:

- распоряжение директора колледжа о создании Педагогического совета;
- Положение о Педагогическом совете;
- ежегодные планы работы Педагогического совета;
- ежегодные отчеты о работе Педагогического совета;
- протоколы заседаний Педагогического совета.

5.2. В каждом протоколе заседаний Педагогического совета указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

5.3. Протоколы заседаний Педагогического совета являются документами постоянного хранения. Копии протоколов хранятся в методическом отделе колледжа.

5.4. Каждое заседание малого педагогического совета обязательно протоколируется. Каждый протокол подписывается председателем и секретарём малого педагогического совета и является основанием для приказа по колледжу. Протоколы заседаний малых педагогических советов хранятся в течение 3-х лет.