

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное учреждение Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Педагогический колледж»

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре воспитательной и социальной работы

Разработано:

Руководитель Центра
воспитательной и социальной
работы

Руководитель подразделения, должность



личная подпись

Н.В. Журавлева

И.О.Ф.

Черняховск
2017 г.

I. Общие положения

1.1. Центр воспитательной и социальной работы (Далее – «Центр») является структурным подразделением государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Педагогический колледж» (далее – «Колледж»).

1.2. Работники Центра в своей деятельности руководствуются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Конституцией РФ, Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», Постановлением Правительства РФ от 15 апреля 2014 г. №295 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 - 2020 годы», Постановлением Правительства РФ от 30.12.2015 N 1493 «О государственной программе «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016 - 2020 годы», Стратегией развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года (утв. распоряжением Правительства РФ от 7 августа 2009 г. N 1101-р), федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, государственной программой Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы, государственной программой Калининградской области «Развитие образования», общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами РФ, федеральными конституционными законами, федеральными законами, издаваемыми в соответствии с ними иные нормативные правовые акты РФ (указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказам Минобрнауки РФ и иными нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти), законами и иными нормативными правовыми актами Калининградской области, Уставом колледжа, решениями, принятыми на Педагогическом совете, решениями, принятыми на научно-методическом совете, иными нормативно-правовыми актами колледжа и настоящим Положением.

1.3. В структуру Центра входят: Совет общежития, кружки, студии, секции, клубы, Музей истории Колледжа, Студенческий совет, Совет ветеранов, Совет по профилактике, совет кураторов/классных руководителей, Служба медиации.

1.4. Структуру и штатную численность утверждает директор по представлению руководителя Центра. Создается и ликвидируется Центр приказом директора.

1.5. Центр осуществляет свою деятельность на основе годовых планов работы Колледжа, приказов, распоряжений и поручений директора Колледжа и заместителя директора по учебно-воспитательной работе, годового плана работы Центра.

1.6. В своей деятельности Центр взаимодействует со всеми структурными подразделениями Колледжа. Осуществляет сотрудничество с другими образовательными организациями, организациями социального обслуживания,

общественными молодежными объединениями и студенческими организациями федерального и регионального уровня.

1.7. Работники отдела назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

1.8. Распределение обязанностей между работниками отдела осуществляется на основании должностных инструкций, утвержденных директором колледжа и согласованных с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

II. Цели и задачи

2.1. Основными целями работы Центра являются:

- координация и методическое обеспечение воспитательной и социальной работы Колледжа;
- обеспечение условий для профессионального становления и самореализации личности;
- развитие социальной и культурной компетенции личности;
- адаптация обучающихся в социуме.

2.2. Задачи:

- сохранение и развитие традиций Колледжа, проведение комплекса мероприятий, способствующих повышению его имиджа;
- координация и укрепление взаимодействия всех участников воспитательного процесса;
- создание условий для развития и саморазвития у обучающихся творческой активности, педагогического мастерства и ориентации на становление творческого стиля деятельности;
- создание оптимальной культурной среды, направленной на развитие нравственных и духовных ценностей в условиях современной жизни;
- формирование гражданской жизненной позиции обучающихся как представителей своей страны, региона, своей профессии;
- формирование и развитие органов студенческого самоуправления.
- совершенствование комплексной системы формирования здорового образа жизни, профилактики зависимостей и правонарушений;
- организация деятельности по социальному обеспечению и социальной поддержке обучающихся Колледжа;
- обеспечение успешной адаптации студентов-первокурсников к условиям обучения в Колледже.

III. Функции

3.1. Для решения основных целей и задач Центр выполняет следующие функции: анализ, планирование, организация, контроль и координация по вопросам организации воспитательной и социальной работы.

3.2. Центр осуществляет деятельность по направлениям.

3.2.1. Организационно-методическое:

- планирование в рамках годового плана работы на учебный год;
- составление календарного графика плановых мероприятий;

- организация работы Совета кураторов;
- назначение кураторов групп/классных руководителей;
- подготовка и обеспечение кураторов групп/классных руководителей методическими рекомендациями и нормативными документами;
- проведение анкетирования обучающихся
- формирование активы учебных групп и органов студенческого самоуправления;
- проведение семинаров для кураторов по вопросам воспитания и обучения;
- контроль за исполнением запланированных мероприятий и отчетностью;
- организация и исполнение социального сопровождения образовательного процесса (стипендии, социальные выплаты, банковские карты и др.);
- взаимодействие с социальными партнерами;
- взаимодействие с Родительским комитетом, Советом кураторов/кл. руководителей, Советом ветеранов Колледжа, Органами самоуправления обучающихся (Студенческий совет и Школьный парламент), Советом по профилактике;
- организация питания и медицинского обслуживания.

3.2.2. Гражданско-патриотическое воспитание:

- формирование студенческого отряда охраны правопорядка и организация его работы;
- организация участия в областных, городских, районных акциях и мероприятиях;
- проведение мероприятий к историческим датам;
- разработка методических рекомендаций к проведению классных часов, интеллектуальных игр, круглых столов и др. в учебных группах;
- проведение в колледже уроков Символов России, Конституции, Воинской Славы, Героев Отечества, Памяти и т.д.;
- планирование и совместное проведение мероприятий с Советом ветеранов,
- организация учебных сборов;
- проведение мероприятий с обучающимися допризывного возраста по призыву в ряды Российской Армии;
- проведение мероприятий и акций с государственными, общественными, молодежными организациями области, города и района по направлениям гражданственности и патриотизма;
- организация бесед, встреч, лекций, конференций, круглых столов, конкурсов, прикладных занятий;
- организация экскурсий в музеи, на предприятия, выставки;
- совместная работа с библиотекой города;
- организация волонтерского движения;
- организация участия в работе Музея истории колледжа.

3.2.3. Духовно-нравственное и эстетическое воспитание:

- организация работы творческих объединений, направлений внеучебной и досуговой деятельности;
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий;
- организация работы Студенческого совета Колледжа и волонтерского объединения «ДОМ»;

- оформление информационных стендов, освещение вопросов духовно-нравственной тематики;
- проведение творческих конкурсов, социальных проектов, конференций и круглых столов по вопросам духовно-нравственного воспитания;
- организация встреч с узкими специалистами по проблемам духовно-нравственного воспитания;
- участие в городских, областных мероприятиях духовно-нравственной направленности;
- формирование требований к внешнему виду и деловому общению (классные часы, встречи с представителями культуры и искусства, диспуты, дискуссии обсуждения).

3.2.4. Правовое воспитание:

- организация профилактической работы с обучающимися во взаимодействии с МВД (ПДН, ГИБДД), УФСИН, МЧС (беседы, классные часы, встречи с сотрудниками по актуальным проблемам, консультации, мероприятия медийного характера, привлечение к участию в различных акциях названных служб и организаций);
- деятельность студенческого отряда правопорядка;
- уроки правовой и финансовой грамотности;
- постоянный контроль за обучающимися из группы риска (уровни: куратор, социальный педагог, педагог-психолог, руководитель Центра воспитательной и социальной работы, администрация Колледжа).

3.2.5. Физическое воспитание и формирование здорового образа жизни:

- обеспечение в среде обучающихся выполнения норм ГТО;
- проведение спортивных соревнований комплексного характера и по отдельным видам спорта среди обучающихся, в том числе в соответствии с особенностями отдельных групп;
- участие команд обучающихся в областных, городских и районных соревнованиях;
- использование материально-технической базы Колледжа для вовлечения обучающихся в спортивные секции и занятия спортом во внеучебное время;
- проведение мероприятий по пропаганде здорового образа жизни в учебных группах с привлечением представителей внешних организаций: медицинских работников, спортсменов, работников питания и общественных организаций.

3.2.6. Трудовое и профессиональное воспитание:

- проведение мероприятий, содействующих приобщению обучающихся к традициям и ценностям профессионального сообщества, нормам корпоративной этики;
- организация регулярных хозяйственных работ в учебных зданиях для воспитания у обучающихся бережливости и чувства причастности к совершенствованию материально-технической базы Колледжа.

3.2.7. Развитие студенческого самоуправления

- поддержка и помощь в организации деятельности Студенческого самоуправления;

- участие студенческого актива в образовательной и воспитательной деятельности Колледжа;
- организация и курирование студенческих мероприятий;
- привлечение студенческого самоуправления к реализации планируемых мероприятий;
- участие в системе управления Колледжа;
- формирование и поддержка социальных и общественных студенческих инициатив;
- совместные заседания коллективов структурных подразделений Колледжа с представителями студенческого самоуправления, участие в молодежных акциях.

3.2.8. Профилактические мероприятия.

- профилактика возникновения социальной дезадаптации, наркотической, алкогольной зависимости и табакокурения, суицидального и антисоциального поведения, экстремизма и терроризма;
- меры по оказанию различного вида психологической помощи (психокоррекционной, реабилитационной и консультативной).
- мероприятия по психическому, соматическому и социальному благополучия обучающихся в процессе воспитания и обучения;
- психологическая диагностика различного профиля и предназначения;
- психолого-педагогические заключения по материалам диагностики с целью консультирования преподавательского коллектива, а также родителей;
- планирование и разработка развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности с учетом индивидуальных и половозрастных особенностей личности обучающихся;
- формирование психологической культуры обучающихся;
- консультация обучающихся, работников и родителей.

3.2.9. Социальное сопровождение воспитательного и образовательного процесса:

- изучение психолого-медико-педагогических особенностей личности обучающихся и ее микросреды, условий жизни;
- выявление интересов и потребностей, трудностей и проблем, конфликтных ситуаций, отклонений в поведении обучающихся и своевременное оказание социально-психологической помощи;
- осуществление посредничества между обучающимся и Колледжем, семьей, средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов;
- осуществление работы по патронату, пособиями, пенсиями, оформлению сберегательных вкладов, использованию ценных бумаг обучающихся из числа сирот и оставшихся без попечения родителей;
- взаимодействие с преподавателями, родителями (лицами, их заменяющими), специалистами социальных служб, семейных и молодежных служб занятости, с благотворительными организациями, в оказании помощи обучающимся, нуждающимся в опеке и попечительстве, с ограниченными физическими возможностями, девиантным поведением, а также попавшим в экстремальные ситуации;
- консультационная социально-педагогическая помощь родителям, педагогам;

- сопровождение и представительство обучающихся в правоохранительных и судебных органах;
- обеспечение социальным питанием обучающихся.

IV. Состав Центра

- 4.1. Деятельность Центра обеспечивают: руководитель Центра, педагог-психолог, социальный педагог, педагог-организатор, педагог-организатор ОБЖ, воспитатель общежития, руководитель физического воспитания, педагог-библиотекарь.
- 4.2. Общее руководство Центром осуществляет руководитель Центра, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом директора.
- 4.3. Руководитель Центра непосредственно подчиняющийся заместителю директора по учебно-воспитательной работе.
- 4.4. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и Планом работы Колледжа.

V. Права и обязанности

5.1. Центр для осуществления своей деятельности в рамках возложенных задачи и функций имеет право:

- запрашивать от структурных подразделений Колледжа материалы, необходимые для осуществления работы, входящей в компетенцию Центра
- использовать имеющиеся у Колледжа ресурсы (информационные, технологические, организационные и другие) для проведения работы в рамках своих полномочий;
- принимать участие в конференциях, совещаниях и других мероприятиях, на которых обсуждаются вопросы, имеющие отношения к воспитательной и социальной работе;
- привлекать к организации проведения мероприятий сотрудников структурных подразделений Колледжа, по согласованию руководителей подразделений;
- разрабатывать проекты локальных нормативных актов, организационных и иных документов;
- готовить предложения администрации Колледжа по созданию системы морального и материального стимулирования преподавателей и обучающихся, активно участвующих в организации воспитательной работы;
- взаимодействовать с органами государственной и муниципальной власти, общественными организациями, ответственными за реализацию молодежной политики;
- представлять в различных органах по вопросам, связанным с организацией воспитательной и социальной работы в Колледже.

5.2. Обязанности Центра:

- общее информирование по воспитательной и социальной работе все структурные подразделения Колледжа;
- обработка данных и проведение анализа состояния воспитательной и социальной работы в Колледже;
- организация совещаний по вопросам воспитательной и социальной работы, составление протоколов, контроль за исполнением решений;

– организовывать мероприятия по воспитательной и социальной работе.

5.3. Права и обязанности работников Центра устанавливаются их должностными инструкциями. Все работники Центра несут персональную ответственность за выполнение требований настоящего Положения. Каждый работник Центра несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных лично на него, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

VI. Взаимодействие с другими подразделениями

6.1. Для выполнения функций и реализации прав, предусмотренных настоящим Положением, сотрудники Центра взаимодействуют с сотрудниками структурных подразделений Колледжа по вопросам.

6.1.1. Со всеми структурными подразделениями колледжа по вопросам:

- организации образовательного процесса;
- разработки планов воспитательной работы (ВР);
- организации работы кураторов и студенческого актива;
- организации работы с родителями студентов;
- взаимодействия Кафедр со студенческим активом по вопросам патриотического, гражданско-правового, нравственного, профессионального воспитания;
- вовлечения преподавательского состава в воспитательный процесс;
- повышения качества воспитательного процесса.

6.1.2. С организационно-учебным отделом:

- согласование планов воспитательной работы с планами и графиками учебного процесса.

6.1.3. С хозяйственным сектором:

- подготовки аудиторного фонда к проведению мероприятий по воспитательной работе;
- составление расписания занятий творческих объединений, проведения досуговых мероприятий.

6.1.4. С библиотечно-информационным центром по вопросам:

- организации тематических выставок;
- организации мероприятий (классных часов, бесед, семинаров и другое) по развитию чувства патриотизма у обучающихся по отношению к государству, своему краю и Колледжу;
- организации досуга, связанного с чтением и межличностного общения в условиях библиотеки с учетом интересов, потребностей, возрастных психофизических, национальных особенностей обучающихся для развития межкультурного диалога.

6.1.5. С организационно-правовой службой:

- по нормативно-правовому обеспечению воспитательного процесса и внеаудиторной деятельности;
- по вопросам формирования штатов состава воспитателей, педагогов дополнительного образования, перспективного планирования развития кадрового

потенциала, укрепления дисциплины педагогического коллектива и сотрудников колледжа, соблюдения требований безопасности и охраны труда и др.

6.1.6. С отделом мониторинга и оценки качества образования по вопросам согласования данных при составлении статистической отчетности, контролю посещаемости обучающимися учебных занятий и др.

6.1.7. Центр профессионального самоопределения и маркетинговых исследований по вопросам организации профориентационной деятельности, взаимодействия с социальными партнерами, рекламной и маркетинговой деятельности и др.

6.1.8. Со службой информационно-коммуникационных систем и технической поддержки по вопросам:

– своевременного размещения информации по воспитательной и социальной работы Колледжа, Советов, объединений на сайте колледжа;

– организации технического обеспечения проведения мероприятий по воспитательной и социальной работе.

6.1.9. С кафедрами по вопросам:

– соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов;

– обеспечения системы условий для эффективной профилактической работы по предупреждению правонарушений несовершеннолетними обучающимися;

VII. Финансовая деятельность

7.1. Финансирование воспитательной и социальной работы с обучающимися осуществляется за счет выделенных бюджетных и внебюджетных средств.

VIII. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в установленном в Колледже порядке.